

# SUOMEN VALJAKKOURHEILIJOIDEN LIITTO RY

## TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2016

TULOT MENOT NETTO

### 1 LASTEN JA NUORTEN LIIKUNTA

#### Toiminnan vastuu

Hallitus nimeää kesäkuun kokouksessa vastuuhenkilön, joka yhdessä itsevalitsemiensa apuohjaajien kanssa vastaa käytännön toteutuksesta.

#### Tavoite ja toiminta

VUL järjestää yhteistyössä seurojen kanssa kevät-, syys- ja talvileirin. Lisäksi lähetetään nuoria kansainväliselle leirille. Seuroja kannustetaan edelleen kilpailuja järjestettäessä ottamaan mukaan myös nuorten ja lasten luokat lasten ja nuorten huippu-urheilun tukemiseksi. Luokissa osanottomaksut ovat nimelliset ja niihin pääsy on tehty mahdollisimman helpoksi.

Valjakkourheilun tunnettavuutta pyritään lisäämään lasten- ja nuorten keskuudessa.

Seuroja pyritään tukemaan nuorten valjakkourheiluleirien järjestämisessä. Tuki sidotaan osallistujamäärään.

3300 Tilavuokrat	-700	-700
3000 Osanottomaksut, juniorit	-500	-500
3550 Matkakorvaukset (EM-kilpailijat)	-1000	-1000
3560 Majoitus- ja ruokailukustannukset	-450	-450
3550 Matkakorvaukset (leiriohjaajat)	-900	-900
3920 Avustukset paikallisille jäsenseuroille	-1600	-1600
3550 Nuorten kv-leiri	-1600	-1600

<b>Lasten ja nuorten liikunta yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>-6750</b>	<b>-6750</b>
--	----------	--------------	--------------

### 2 HUIPPU-URHEILU

#### Toiminnan vastuu

Kilpailu- ja huippu-urheilutoiminnasta vastaa hallituksen nimeämä vastuuhenkilö. Vastuuhenkilön tehtäviin kuuluu mm. kilpailukalenterin esittäminen hallitukselle, kilpailukutsujen laatiminen, maajoukkueen kokoonpanon esittäminen hallitukselle, maajoukkuesopimukset sekä ilmoittautumiset arvokilpailuihin. Seurojen tehtävänä on tulosten toimittaminen julkaistavaksi VUL-netissä ja Valjakkourheilulehdessä.

Vastuuhenkilö voi delegoida tehtäviä myös seurojen edustajille.

#### Toiminnan tavoite

Tavoitteena on tukea parhaita valjakkourheilijoita menestymään arvokilpailuissa ja kasvattamaan tavoitteellisesti valmentautuvaa huippu-urheilijakuntaa kaikissa lajeissa tasapuolisesti. Maajoukkueeseen pyritään saamaan kv. tason valjakkourheilijoita, joilla on edellytykset 10. parhaan joukkoon MM-, EM-, PM- tai World-cupin kilpailuissa.

Joukkueenjohtajan tehtävistä on tehty ohjeistus ja sulanmaan joukkueenjohtaja valitaan keväällä ja talven syksyllä.

## Maajoukkuejärjestelmä ja arvokilpailuihin osallistuminen

Kilpailukalenteri oltava ajoissa kaikkien tiedossa. Syyskauden kilpailukalenteri ja -kutsut on julkaistava 31.5. mennessä, talvikauden kilpailukalenteri 31.8. mennessä. Talvikauden ja kevään sulanmaankauden kilpailut on haettava 31.7. mennessä ja syksyn sulanmaan kilpailut 31.3. mennessä.

Hallitus nimeää B-maajoukkueen rungon edellisen kauden näyttöjen (KV ja SM) perusteella. Näillä urheilijoilla on oikeus osallistua EM- ja MM-kilpailuihin. A-maajoukkue, joka pääsee liiton laajemman tuen piiriin, nimetään kauden näyttöjen, SM-kilpailujen ja/tai katsastusten perusteella. A-maajoukkueeseen kuuluvaa urheilijaa tuetaan osanottomaksuin yhteen luokkaan / kilpailu sekä mahdolliseen viestiin ja matka-avustuksella yhteen arvokilpailuun / vuosi (EM tai MM). Hallitus nimeää syksyllä ajon pitkän matkan kilpailun (tai kilpailut), johon maajoukkueurheilijoilla on mahdollista saada matka-avustusta.

Vastuuhenkilö esittää hallitukselle arvokisoihin tarvittavan huoltotiimin koostumuksen.

Maajoukkueurheilijoiden leiritys hoidetaan muiden leirien yhteydessä. Leireillä pyritään saamaan lajinomaisen treenimahdollisuuden lisäksi maajoukkueurheilijat tutustumaan toisiinsa sekä saamaan tietoa tulevasta arvokilpailusta. Maajoukkueen juniorijäsenet huomioidaan myös leiritöinnässä ja leiri on heille ilmainen. Majoitus- ja ruokailu maksetaan itse.

## Arvokilpailut

Vuoden 2016 talvilajien EM-kilpailut järjestetään Norjassa. Liitto nimeää joukkueenjohtajan kilpailuihin syksyllä 2015. Sulanmaan EM-kilpailut 2016 tullaan järjestämään Isossa Britanniassa. Tänne joukkueenjohtaja valitaan keväällä 2015. Talvilajien 2016 SOC-kilpailujen järjestelyistä vastaa Suomen liitto. Syksyn 2016 sulanmaan SOC-kilpailujen järjestäjä on Suomen liitto, koska vuonna 2016 ei järjestetä sulanmaan MM-kilpailuja. SOC-kilpailuihin ei valita maajoukkuetta, vaan siellä on pelkästään seuraedustus.

Valjakkoajon arvostettuihin kansainvälisiin pitkän matkan kilpailuihin (esim. Finnmarksløpet, Femundløpet ja Pasvik Trail) osallistuville urheilijoille voidaan maksaa menestyksen perusteella matka-avustusta, kilpailukauden jälkeen.

Maajoukkueelle pyritään löytämään lisää yhteistyökumppaneita. Yhteistyötä nykyisten yhteistyökumppaneiden kanssa lisätään.

3580 Osanottomaksut (EM)	-2500	-2500	
3550 Matkakorvaukset (EM-kilpailijat)	-3000	-3000	
3550 Matkakorvaukset (EM-joukkueenjohtaja)	-1000	-1000	
3560 Majoitus- ja ruokailu (EM-joukkueenjohtaja)	-1000	-1000	
3550 LD-kilpailujen tuki	-500	-500	
3550 Tuki SOC-kilpailuihin	0	0	
3550 Matkakorvaukset (EM-joukkueen huoltaja)	-2000	-2000	
3560 Majoitus- ja ruokailu (leirin vetäjät)	0	0	
3330 Tila- ja laitevuokrat (leiri)	-500	-500	
5220 Sponsoritulot	4000	4000	
<b>Maajoukkueen tulot ja menot yhteensä:</b>	<b>4000</b>	<b>-10500</b>	<b>-6500</b>

## SM-kilpailut 2016

Liiton hallitus nimeää SM-kilpailujen ylituomarit. Pyritään käyttämään lähintä pätevää ylituomaria. Ylituomarille korvataan matkakulut ja kohtuuhintaiset majoitus- ja ruokailukulut.

SM-kilpailuiden määrää pyritään vähentämään sijoittamalla mahdollisimman usean sarjan SM-luokat samalle viikonlopulle. Tällä halutaan saada SM-kilpailuihin ison tapahtuman arvo.

3812 Palkintokulut (SM-mitalit)	-400	-400	
3550 Matkakorvaukset (tuomaritoiminta)	-700	-700	
3560 Majoitus- ja ruokailu (tuomaritoiminta)	-700	-700	
3000 Osanottomaksut	0	0	
<b>SM-kilpailut menot yhteensä:</b>	<b>0</b>	<b>-1800</b>	<b>-1800</b>

## Urheilijoiden palkitsemiset

Joulukuussa 2016 valitaan vuoden 2016 valjakkourheilija. Hän on vuoden aikana arvokilpailuissa parhaiten menestynyt urheilija. Tähän titteliin huomioidaan hiihdon, ajon sekä sulanmaan lajien suoritukset. Valitaan myös vuoden nuori urheilija huomioiden hiihdon, ajon sekä sulanmaan lajien suoritukset.

Jaetaan talvikauden jälkeen urheilijastipendit parhaista suorituksista arvokisoissa. Jaetaan sulanmaan kauden jälkeen urheilijastipendit parhaista suorituksista arvokisoissa.

3700 Urheilijastipendit	0	-1500	-1500
<b>Huippu-urheilu yhteensä:</b>	<b>4000</b>	<b>-13800</b>	<b>-9800</b>

## 3 AIKUIS- JA HARRASTELIIKUNTA

### Toiminnan vastuu

Aikuis- ja harrasteliikunnan toiminnallinen painopiste pyritään pitämään jäsenseuroissa. Niitä koordinoimaan ja tukemaan hallitus nimeää kesäkuun kokouksessa harrasteliikunnan vastuuhenkilön. Vastuuhenkilö kutsuu avukseen tarpeen mukaan erillisten projektien vetäjiä. Heidän tehtävänä on kehittää, koordinoida sekä toteuttaa vastuuhenkilön heille osoittamat tehtävät.

### Tavoite ja toiminta

VUL järjestää yhteistyössä seurojen kanssa kevät-, syys- ja talvileirin.

Harrasteliikunnassa aktivoidaan jäsenseuroja. Tavoitteena on saada uusia henkilöitä tutustumaan lajiin ja liittymään seurojen jäseniksi.

Pyritään aktivoimaan seuroja järjestämään valjakkourheilun lajiesittelypäivät sekä talvi-että sulanmaan lajeille. Suurin kohdeyleisö tulee luultavimmin olemaan koirajuoksijat ja koirahiihtäjät. Päivät järjestetään seuratasolla. Vastuuhenkilö auttaa asiassa mahdollisuuksien mukaan järjestävää seuraa. Näin pyritään madaltamaan kynnystä löytää halukkaita henkilöitä järjestämään tapahtumia. Myös mahdollinen välineläinaus organisoidaan, jotta saadaan paikalle myös mahdollisia uusia harrastajia.

3300 Tilavuokrat	-700	-700
3550 Matkakorvaukset	-900	-900
3560 Majoitus- ja ruokailukustannukset	-600	-600
3082 Koulutusmateriaali	-100	-100
3580 Osanottomaksut (seminaari)	0	0

Seuroja kannustetaan järjestämään enemmän kilpailuja valjakkoajossa ja -hiihdossa sekä sulanmaan lajeissa. Seurat voivat hakea eritysavustusta liitolta virallisten kilpailujen ja muiden valjakkourheilutapahtumien järjestämiseksi. Harkinnanvaraisesti avustus voidaan maksaa tapahtuman jälkeen. Tapahtuman toteutunut tuloslaskelma on tositteineen liitettävä mukaan.

3920 Avustukset urheiluseuroille	-2000	-2000
----------------------------------	-------	-------

Kilpailujen järjestelyjä ja tasoa pyritään parantamaan mm. kilpailujen järjestäjille suunnatun koulutuksen avulla.

3082 Koulutusmateriaali	-50	-50
3300 Tilavuokrat	-100	-100
3550 Matkakorvaukset (koulutustoiminta)	-150	-150
3560 Majoitus- ja ruokailu (koulutustoiminta)	-100	-100

Tuomarikoulutuksen tavoitteena on ylläpitää nykyisten tuomareiden pätevyyttä ja sääntötuntemusta sekä saada lisää kv. tuomareita sekä uusia kansallisia tuomareita. Pätevöidyille tuomareille järjestetään vähintään yksi koulutuspäivä tuomarikelpoisuuden ylläpitämiseksi. Liitto kustantaa koulutuspäivän ruokailut kaikille osallistujille.

Tuomariksi aikoville järjestetään erillinen koulutustilaisuus.

3082 Koulutusmateriaali	-100	-100
3300 Tilavuokrat	-300	-300
3550 Matkakorvaukset (tuomarikoulutus)	-550	-550
3560 Majoitus- ja ruokailu (tuomarikoulutus)	-500	-500

Valjakkourheilijoiden liiton tulee laatia v. 2016 alkuun mennessä uusi antidopingohjelma, jossa määritellään liiton strategiset valinnat, antidoping toiminnan toimenpiteet ja kohderyhmät sekä nimetään vastuuhenkilöt. Ohjelman hyväksyy liiton hallitus. Antidopingohjelmat tulee ottaa huomioon liiton toimintasuunnitelmassa ja raportoida vuosikertomuksessa. Keväällä 2016 suoritetaan valtakunnallinen lajiliittojen antidopingohjelmien arviointi, joka vaikuttaa valtionavustuksiin antidopingtoiminnan osalta.

Antidoping koulutusta järjestetään urheilijoille kerran vuodessa Koulutus ostetaan ADT:ltä tai sen toteuttaa IFSS:n aggretoimat koirien testaajat Urheilijoiden testaus tulee ADT:n tai WADA:n kautta. Liitolle on koulutettu kaksi ADO:ta (Anti Doping Officer) koirien testaustoimintaan.

Valjakkourheilijoiden liiton antidoping-toimikunta kehittää urheilijoiden ohjausta puhtaasti urheilun teemalla sekä toteuttaa koirien testaustoimintaa Suomessa. VUL on velvollinen raportoimaan antidoping-toiminnastaan IFSS:lle ja tavoitteena on järjestää dopingnäytteenotot kansallisissa arvokilpailuissa.

3408 Antidoping-toiminta	-1500	-1500
<b>Aikuis- ja harrasteliikunta yhteensä:</b>	<b>0</b>	<b>-7650</b>

#### 4 JÄRJESTÖTOIMINTA

##### Toiminnan vastuu

Liiton hallintoelimiä ovat yleinen liittokokous ja hallitus. Liitto on jäsenenä VALO:ssa. Liittokokous pidetään vuosittain toukokuussa. Liiton toimintaa johtaa liiton hallitus, johon kuuluvat puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 10 varsinaista jäsentä. Hallituksen sisällä pyritään jaostojen itsenäiseen päätöksentekoon. Hallituksen apuna ovat vuosittain valitut vastuuhenkilöt. Taloushallinto- ja kirjanpito tehtävät ovat hallituksen taloudenhoitajan ja tilitoimiston vastuulla.

##### Tavoite ja toiminta

Hallinnon tehtävänä on huolehtia toimintasektoreiden ajanmukaisesta jatkuvuudesta sekä ylläpitää toimintaedellytyksiä ja edistää liiton toiminnalle elintärkeitä osa-alueita. Tärkeimmät tehtävät hallinnolle ovat: talous, tiedonhallinta, yhteys- ja edunvalvontatoiminta sekä viestintä ja markkinointi. Hallituksen kokoukset pyritään järjestämään mahdollisimman edullisella tavalla ja hallituksen jäsenille korvataan tehtävän hoitamisesta koituvia matka-, majoitus- ja puhelinkuluja.

3848 Pankkipalvelumaksut	-1300	-1300
3420 Ostetut hallintopalvelut	-1000	-1000
3422 Ostetut taloushallinnon palvelut	-8000	-8000
3800 Kokous- ja neuvottelukulut	-700	-700
3842 Puhelinkulut	-400	-400
3650 Toimistotarvikkeet	-700	-700
3860 Vahinkovakuutukset (Pohjolan Tupla Turva)	-150	-150
3550 Matkakorvaukset (luottamushenkilöt)	-3700	-3700
3560 Majoitus- ja ruokailu (luottamushenkilöt)	-250	-250
3220 Osa-aikaisen toiminnanohjaajan palkkaaminen	-5300	-5300

Messutapahtumia hyödynnetään lajin markkinoinnissa ja liitto osallistuu ainakin Helsingin Voittaja -näyttelyyn.

3300 Tilavuokra	-200	-200
3550 Matkakorvaukset (toimihenkilöt)	-300	-300

## VARAINHANKINTA

### Toiminnan vastuu

Liiton talouden käytännön suunnittelusta ja seurannasta vastaavat pääasiassa puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, mutta myös koko hallituksella on vastuu taloudesta. Markkinointiin ja varainhankintaan voidaan nimetä erillinen vastuuhenkilö.

### Tavoite ja toiminta

Yhteistyökumppanien/yhteistyösopimusten hankintaa jatketaan. Myös lehden ilmoitusmyyntiä tehostetaan edelleen etsimällä uusia ilmoittajaryhmiä. Liiton omaa varainhankintaa ovat: yhteistyösopimukset, tarvikevälitys, jäsen-, lisenssi- ja lehden ilmoitus- ja tilausmaksut. Koko lajin, VUL:n tapahtumien ja tarvikevälityksen markkinointia tehostetaan. Tuotevalikoimaa laajennetaan tarvittaessa ja myyntikatetta pyritään parantamaan hankintakanavia kehittämällä. Tarvikevälityksen toimintaa pyritään kehittämään entisestään. Myyntipaikka pyritään kokoamaan mahdollisimman moniin liiton tapahtumiin.

5900 Markkinointi- ja mainoskulut	-500	-500
5700 Tarvikevälityksen ostokulut	-12000	-12000
3440 Ylläpitopalvelut IT (Tarvikevälitys)	-300	-300
5011 Lisenssit/vakuutusyhtiö (oikaisuerä)	-7000	-7000
3890 Muut toimintakulut	-1000	-1000
3840 Postikulut	-6000	-6000
5000 Jäsenmaksutuotot, seurat	5200	5200
5010 Lisenssituotot	17000	17000
5100 Tarvikevälityksen tuotot	27000	27000

## VIESTINTÄ

### Toiminnan vastuu

#### Ulkoinen viestintä

Valjakkourheilu lehti - ostettu palvelu, päätoimittaja hallituksen nimeämä. Ilmestyy kolme kertaa vuodessa.

Yritetään saada julkista sanaa, lehtiä, radioita ja tv-kanavia, kiinnostumaan enemmän valjakkourheilusta. Liiton tapahtumia markkinoidaan aktiivisesti jatkossa esim. Koiramme-lehdessä .

Kv. kilpailut - järjestäjä vastaa tiedotuksesta yhteistyössä liiton kanssa ja toimittaa tulokset VUL-nettiin.

SM-kilpailut - järjestäjä vastaa tiedotuksesta ja toimittaa tulokset VUL-nettiin.

#### Sisäinen tiedotus

Seurat/kilpailujen järjestäjät – tiedottaminen hoidetaan sähköpostilla lähetettävien seuratiedotteiden kautta.

Kilpailukalenteri – seurojen lisäksi lähetetään kv. liitoille ja lehdille sekä julkaistaan Valjakkourheilu-lehdessä ja internetissä.

### Tavoite ja toiminta

Liiton Valjakkourheilu-lehden kehittämistä jatketaan edelleen monipuolisen ja laadukkaan järjestö-/lajilehden tuottamiseksi. Panostetaan laajan lehden toimituskunnan löytämiseen. Lehden ilmoitusmyynnin tehostaminen edelleen on tarpeellista, jotta lehti maksaisi itse itsensä.

VUL-nettiä kehitetään edelleen reaaliaikaisen tiedonjakamisen tarpeita vastaavaksi ja uusia kenttää palvelevia palveluja lisätään tarpeen mukaisesti.

3606 Julkaisumateriaali (Valjakkourheilu-lehden toimituskulut)	-7000	-7000
3424 ATK-palvelut (VUL-netti, Netplaza)	-100	-100
5110 Lehden tilaustuotot	200	200
5200 Ilmoitus- ja mainostulot	3500	3500

## KANSAINVÄLINEN TOIMINTA

### Toiminnan vastuu

Liiton kansainvälisestä toiminnasta vastaavat puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

### Toiminnan tavoite

Liitto on jäsenenä IFSS:ssa, jonka kokoukseen pyritään lähettämään Suomen edustaja. Mikäli omaa edustajaa ei lähetetä, niin silloin kokouksessa liittoa edustaa pohjoismaiden yhteinen edustaja. Liitolla on yksi yhteyshenkilö kv. eläinlääkintäliittoon (ISDVM).

3820 Jäsenmaksut, muut järjestöt	-800	-800
3550 Matkakorvaukset (luottamushenkilöt)	-750	-750
3560 Majoitus- ja ruokailu (luottamushenkilöt)	-250	-250

Liiton englanninkielisillä sivuilla tiedotetaan kansainvälisesti kiinnostavista päätöksistä ja tapahtumista Suomessa. Tiedotteet lähetetään tarvittaessa myös sähköpostilla muiden maiden liittoihin.

<b>Järjestötoiminta yhteensä:</b>	<b>52900</b>	<b>-57700</b>	<b>-4800</b>
-----------------------------------	--------------	---------------	--------------

## 5 YLEISAVUSTUKSET

### Toiminnan vastuu

Yleisavustuksien jatkuvuudesta ja kehittämisestä vastaa hallitus puheenjohtajan vetämänä.

### Toiminnan tavoite

Vaikutetaan yhteistyössä keskusjärjestön VALO:n kanssa liikuntajärjestöjen määrärahakehitykseen. Osallistutaan varojen ja resurssien puitteissa tarvittaviin tapahtumiin joissa asioihin voidaan vaikuttaa.

7000 Toiminta-avustus	29000	0	29000
-----------------------	-------	---	-------

<b>Yleisavustukset yhteensä:</b>	<b>29000</b>	<b>0</b>	<b>29000</b>
----------------------------------	--------------	----------	--------------

## BUDJETTIYHTEENVETO VUODELLE 2016

1. Lasten ja nuorten liikunta	0	-6750	-6750
2. Huippu-urheilu	4000	-13800	-9800
3. Aikuis- ja harrasteliikunta	0	-7650	-7650
4. Järjestötoiminta	52900	-57700	-4800
5. Yleisavustukset	29000	0	29000
<b>Tilikauden tulos yhteensä:</b>	<b>85900</b>	<b>-85900</b>	<b>0</b>